

Uppdragsorganisation Log Mtrldata	Titel Exempel på kravspecifikation för materielpublikationer	Sid 1 (5)
Ansvarig Hanna Kallerhult-Idell		Version 1.0

1 Dokumentation (exempel)

Notera! Det här är endast ett exempel på en kravspecifikation.

1.1 Allmänt

Med teknisk dokumentation menas all dokumentation (publikationer, ritningar och andra dokument) som ger nödvändig information för utbildning, drift och underhåll av ett tekniskt system eller materiel.

- S.1 Dokumentation skall innehålla information om leverantörens och underleverantörers service- och underhållsorganisationer.
- S.2 Levererad dokumentation ska stämma överens med levererad produkt.
- S.3 All dokumentation och alla underlag ska vara giltiga för den produkt som levereras. Inga generella dokument som endast gäller för vissa delar får levereras. Reklam eller försäljningsbroschyrer får inte förekomma.
- S.4 Dokumentation ska levereras i form av remiss- och slututgåva.
- S.5 Remiss- och slututgåva av dokumentationen ska levereras enligt leveranstidplan i kontrakt.

1.2 Dokumenttyper

1.2.1 Instruktionsbok

- S.6 Instruktionsboken ska innehålla all den information som krävs för att använda materielen och genomföra förebyggande underhåll på densamma. Instruktionsboken ska ge användare möjlighet att:
 - Förstå materielens konstruktion och funktion
 - Kunna hantera materielen på rätt sätt
 - Underhålla och vårda materielen
 - Förstå säkerhetsföreskrifterna.

S.7 Instruktionsbok ska produceras i enlighet med Regelverk FMV Materielpublikationer.

S.8 Instruktionsbok skall produceras i produktionsmiljö¹ xxxx enligt xxxx standard.

1.2.2 Materielvårdsschema

- S.9 Materielvårdsscheman ska produceras enligt Handbok "Produktion av materielvårdsscheman enligt Vårdsystem FM" (M7762-000571)

¹ Produktionsmiljö kan vara mallar i olika programvara, editorer i xml-miljö osv.

S.10 Följande materielvårdsscheman, ska produceras:

- Materielvårdsschema daglig och särskild tillsyn
- Smörjschema
- Materielvårdsschema grundtillsyn
- Materielvårdsschema förrådstillsyn
- Rostskyddsschema

1.2.3 Reparationsbok

S.11 Reparationshandboken ska innehålla all den information som krävs för att genomföra förebyggande och avhjälpande underhåll i syfte att garantera systemfunktionen under dess livslängd.

S.12 Den tekniska personalen ska få god kännedom om det tekniska systemet eller materielelet ur reparationshandboken. Scheman ska finnas i form av översiktsscheman och delsystemscheman.

S.13 Reparationsbok ska produceras enligt Regelverk FMV Materielpublikationer.

S.14 Reparationsbok ska produceras i xxx produktionsmiljö enligt standard xxx.

1.2.4 Reservdelskatalog

S.15 Reservdelskatalogen ska vara en illustrerad förteckning där alla i snöslungan ingående reservdelar och utbytesenheter är listade.

S.16 Reservdelskatalogen ska produceras enligt Regelverk FMV Materielpublikationer – B4 Materieförteckningar.

S.17 Reservdelskatalog ska skapas i System PMF (Produktionsmiljö Materieförteckningar).

1.2.5 Tillbehörslista

S.18 Tillbehörslista produceras enligt Regelverk FMV Materielpublikationer – B4 Materieförteckningar.

S.19 Tillbehörslista ska skapas i System PMF (Produktionsmiljö Materieförteckningar).

1.2.6 Utbildningsunderlag brukar- och teknikerutbildning

S.20 Utbildningsunderlag för användare och tekniker ska tas fram i form av filer som är kompatibla med Microsoft Powerpoint. Underlagen ska innehålla det tekniska systemets eller materielelets:

- primära användningsområde
- primära konstruktion och huvuddata
- handhavande och dess utrustning

Utbildningsunderlaget för tekniker ska innehålla en djupare teknisk beskrivning av objektet.

1.2.7 Typkatalogblad

S.21 Ett typkatalogblad som redovisar primära tekniska data för objektet ska produceras.

S.22 Typkatalogblad ska inarbetas i M77XX-XXXXXX.

1.2.8 CD Sammanställd Dokumentation

S.23 Samtlig dokumentation ska inarbetas i en CD/DVD-skiva (CD Sammanställd Dokumentation).

S.24 Dokumentationen ska presenteras i PDF-format anpassat för läsning på bildskärm.

S.25 CD Sammanställd Dokumentation ska vara anpassad för FMV/FM datormiljö och bör vara utförd i HTML-format. CD Sammanställd Dokumentation får inte innehålla filer av typen exe.

S.26 CD SMST DOK skall ha en startsida där man kan nå samtliga innehållande publikationer och övrigt material via länkar.

1.3 Språk

S.27 All dokumentation ska vara på svenska.

1.4 Leveranser

Den tekniska dokumentationen ska levereras i digital form och för vissa publikationer i tryckt pappersutgåva. Storleken på upplagorna framgår av tabellen nedan.

S.28 Följande dokumentation ska levereras med det tekniska systemet/materielet:

Typ	Fysisk utgåva	Digital utgåva	CD Sammanställd Dokumentation	Kommentar
Instruktionsbok	x exemplar	x	PDF	
Reparationsbok	-	x	PDF	Med nödvändiga scheman över el, mm
Kontrollbok	x exemplar	-	-	M77XX-XXXXXX tillhandahålls av FMV.
Utbildningsunderlag brukare/tekniker	-	X	PPT och PDF	
Typkatalogblad	-	X	Hänvisning till M77XX-XXXXXX	
Tillbehörslista	x exemplar	X	Hänvisning till TIA MF	Pappersutgåva för kontrollbok
Reservdelskatalog	-	X	Hänvisning till M77XX-XXXXXX	
Materielvårdsschema daglig och särskild tillsyn	x exemplar	X	Länk till MVIF-ONLINE www.mvif.se	Pappersutgåva för kontrollbok
Smörjschema	x exemplar	X	Länk till MVIF-ONLINE www.mvif.se	Pappersutgåva för kontrollbok
Materielvårdsschema grundtillsyn	-	X	Länk till MVIF-ONLINE www.mvif.se	
Materielvårdsschema förrådstillsyn	-	X	Länk till MVIF-ONLINE www.mvif.se	
Rostskyddsschema	-	X	Länk till MVIF-ONLINE www.mvif.se	
CD sammanställd dokumentation	-		-	

S.29 Tryckoriginal för reproduktion av instruktionsbok och CD sammanställd dokumentation ska levereras till FMV teknisk handläggare.

-
-
- S.30 Originalfiler inklusive bilder för framtagning av ändringsutgåvor gällande I-bok, repbok och typkatalogblad ska levereras till FMV teknisk handläggare.

För materielvårdsscheman levereras originalfiler som en del av S.94.